

ПРИНЯТО

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием
трудового коллектива
Протокол № 1
« 01» сентября 2023

Председатель ПК
_____ Е.Г. Чуракова
Протокол № 1
« 01_» сентября 2023

Заведующий МАДОУ №40
_____ Н.Г. Андриянова
приказ № 56-о
« 01» сентября 2023

Положение

о стимулирующих и премиальных выплатах работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 40 г. Томска

1.Общее положение.

1.1. Настоящее Приложение №2 к Положению об оплате труда работникам МАДОУ №40 регулирует наименования, условия осуществления, размеры стимулирующих и премиальных выплат, установленных работникам учреждения.

1.2. Оклад (должностной оклад) и стимулирующие выплаты, указанные в настоящем Положении, не образуют новый оклад (должностной оклад).

1.3. Стимулирующие выплаты, указанные в настоящем Положении не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением начисления районного коэффициента к заработной плате.

1.4. При объявлении дисциплинарного взыскания за не выполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, правил внутреннего трудового распорядка, при нарушениях трудовой и исполнительской дисциплины, нарушениях нормативных актов РФ, Томской области, муниципалитета, выплаты стимулирующего характера не устанавливаются на весь период взыскания

1.5. Настоящее Положение определяет:

- виды стимулирующих и премиальных выплат;
- размеры, условия и периодичность осуществления стимулирующих и премиальных выплат;

2. Ежемесячные персональные надбавки

2.1. Работникам могут устанавливаться **ежемесячные персональные надбавки** стимулирующего характера на определенный период времени в течении учебного года с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов в пределах обеспечения финансовыми средствами.

2.2. Размеры ежемесячной персональной надбавки стимулирующего характера не могут превышать 6000 рублей для работников, занимающих должности педагогического и учебно – вспомогательного персонала, согласно штатному расписанию МАДОУ №40, и работников, занимающих общеотраслевые профессии рабочих; 4000 рублей для работников, выполняющим трудовую функцию по общеотраслевой профессии рабочего (МОП согласно штатному расписанию).

2.3 Надбавка устанавливается работнику в пределах обеспечения финансовыми средствами.

2.4 Работникам МАДОУ №40 могут устанавливаться ежемесячные надбавки стимулирующего характера.

Условия выплаты ежемесячной надбавки стимулирующего характера:

№	Наименование	Руб.	Фактор, обуславливающий получение выплаты
2.4.1	Дополнительная надбавка за стаж работы устанавливается педагогическим работникам в зависимости от общего стажа педагогической работы в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в следующих размерах: - от 0 до 3х лет - от 25 лет Надбавка за стаж работы выплачивается по основной должности по основному месту работы.	400 1000	В течении года
2.4.2	Дополнительная ежемесячная надбавка стимулирующего характера педагогам за квалификационную категорию: -высшая категория - первая категория	1300 1000	В течении года
2.4.3	Дополнительная ежемесячная надбавка стимулирующего характера педагогу: - высшее образования, стаж работы от 10 до 20 лет	700	В течении года
2.4.4	За руководство инновационной деятельностью, экспериментальную работу (площадка муниципального, регионального уровня)	2 000	В течении года
2.4.5	За системное ведение протоколов педагогическому персоналу	500	В течении года
2.4.6	За координацию работы с детьми с ОВЗ	1000 за корпус	В течении года
2.4.7	За звание «Почетный работник образования»	1000	В течении года
2.4.8	За ежемесячное ведение информации на официальном сайте учреждения, страниц в соц. сетях	1 000	В течении года
2.4.9	За работу в составе экспертной комиссии в рамках внутренней системы оценки качества образования до 5 человек более 5 человек	1000 2000	По факту выполненной работы
2.4.10	Формирование сертификатов ПФДО и зачисление детей на обучение по программам дополнительного образования	1000 за корпус	По факту выполненной работы
2.4.11	За руководство работы профсоюзного комитета не освобожденному председателю.	500	В течении года
2.4.12	За работу с детьми инвалидами : воспитателю в группе общеразвивающего вида, педагогу, младшему воспитателю	500 руб. ребенок	В течении года
2.4.13	За участие в образовательном процессе младшим воспитателям	2000	В течении года
2.4.14	Ведение журнала здоровья учебно- вспомогательного и младшего обслуживающего персонала заведующему хозяйством, делопроизводителю. до 20 человек более 20 человек	1000 1500	В течении года
2.4.15	За выполнение сложных карантинных мероприятий заведующему хозяйством, младшему воспитателю	1500	По факту выполненной работы
2.4.16	- за подготовку документов по закупкам, организацию работы по ФЗ № 223	1 000	В течении года
2.4.17	За организацию работы с поликлиникой, организацию профилактических осмотров детей, делопроизводителю, заведующему хозяйству, калькулятору.	2000	В течении года
2.4.18	За ведение документов по медицинским осмотрам сотрудников, своевременной постановки прививок делопроизводителю, заведующему хозяйством.	3000	По факту выполненной работы
2.4.19	За ведение персонализированного учета сотрудников (для ПФР) делопроизводителю	3000	В течении года
2.4.20	За работу с сайтом АИС (комплектование) делопроизводителю	3000	В течении года
2.4.21	За работу с сайтом bus.gov.ru	3000	В течении года

2.4.22	За работу в программе «Парус»	3000	В течении года
2.4.23	За ведение воинского учета	1000	В течении года
2.4.24	За работу с сайтом ЕГИССО	500	В течении года
2.4.25	За работу в программе «Меркурий»	1000 за корпус	В течении года
2.4.26	За работу в системе СБИС (сеть деловых коммуникаций)	2000	В течении года
2.4.27	Поддержание должного санитарного состояния овощехранилища кладовщику	1000	В течении года
2.4.28	За сбор документов по корпусам и предоставления их в МУ ЦБ	1000	В течении года
2.4.29	За организацию диетического питания для детей стоящих на Д учете калькулятору (при условии более 5 детей на д учете)	2000	В течении года
2.4.30	За организацию диетического питания для детей стоящих на Д-учете, поварам до 5 детей, стоящих на учете более 5 детей с разными диетами	1000 2000	В течении года
2.4.31	За обслуживание, обеспечение сохранности в соответствии с требованиями безопасности малых архитектурных форм рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворнику	2000	В течении года
2.4.32	За открывание (физическое) хозяйственных ворот поставщикам, вахтер, кладовщик	2000	В течении года
2.4.33	За обслуживание компьютерной техники заведующему хозяйством	2000	В течении года
2.4.34	За выполнение работ не входящие в должностные обязанности учебно – вспомогательному и младшему обслуживающему персоналу: - погрузочно-разгрузочные работы; - уборка не закрепленной территории (за корпус)	1500 2000	В течении года
2.4.35	За пошив костюмов	2000	По факту выполненной работы
2.4.36	За подготовку помещений к новому учебному году	2000	По факту выполненной работы
2.4.37	За уборку снега дополнительных игровых участков в зимний период рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, дворнику	2000	По факту выполненной работы

2.5. Ежемесячная надбавка стимулирующего характера за ученую степень устанавливается: педагогическим работникам учреждений, имеющим ученую степень:

- кандидата наук - в размере 300 рублей;
- доктора наук - в размере 500 рублей.

2.6. 6 Работникам учреждений устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу, предусмотренные **Законом** Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», Закона Томской области от 12.04.2023 № 28-ОЗ «О внесении изменений в статью 22 Закона Томской области «Об образовании в Томской области» при наличии соответствующих оснований.

Педагогическим работникам учреждения, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов: "Заслуженный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 5000 рублей;

"Народный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 6000 рублей.

Педагогическим работникам - молодым специалистам организации устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 1000 рублей.

Порядок начисления и выплаты надбавок работникам, имеющим почетные звания, педагогическим работникам - молодым специалистам устанавливается постановлением Губернатора Томской области.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы, пропорционально отработанному времени, но не более чем на 1 ставку.

2.9. Ежемесячная надбавка за стаж работы (выслугу лет) устанавливается педагогическим работникам в зависимости от общего стажа педагогической работы в государственных и муниципальных образовательных учреждениях в следующих размерах:

- от 3 до 5 лет – 600 рублей;
- от 5 до 10 лет – 800 рублей;
- от 10 до 25 лет – 1000 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы, но не более чем на 1 ставку.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки за стаж работы (выслугу лет) устанавливаются пропорционально отработанному времени.

2.10. Педагогическим работникам устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка к должностному окладу со дня присвоения квалификационной категории в следующих размерах:

- за первую категорию – 1350 рублей;
- за высшую категорию – 2025 рублей.

Начисление и выплата ежемесячной надбавки производятся по основному месту работы.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени ниже нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячные надбавки назначаются пропорционально отработанному времени.

Педагогическим работникам, которым установлена продолжительность рабочего времени выше нормы часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы, ежемесячная надбавка назначается за норму часов педагогической работы, установленной за ставку заработной платы.

Ежемесячная надбавка назначается на срок действия квалификационной категории.

2.11. Специалистам логопедических пунктов устанавливается ежемесячная стимулирующая надбавка:

условия выплаты	сумма
Высшее дефектологическое образование без предъявления требования к стажу работы	23,67
Высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 2 до 5 лет	27,35
Высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 5 до 10 лет	31,03
Высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы от 10 до 20 лет	34,71
Высшее дефектологическое образование и стаж педагогической работы свыше 20 лет или II квалификационная категория	38,40
I квалификационная категория	42,09
Высшая квалификационная категория	45,77

2.12. На основании приказа департамента образования администрации города Томска от 01.09.2017 № 493 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению доплат стимулирующего характера за интенсивность работы воспитателям и младшим воспитателям муниципальных дошкольных образовательных учреждений и общеобразовательных учреждений, в которых действуют дошкольные группы» устанавливается ежемесячная доплата стимулирующего характера воспитателям и

младшим воспитателям исходя из фактического количества дето-дней работника и стоимости одного дето-дня за интенсивность работы в размере:

- воспитателям в группах для детей от 3-7 лет – 2,51 руб.;
- воспитателям в группах для детей от 1-3 лет – 2,94 руб.;
- младшим воспитателям в группах для детей от 3-7 лет – 1,43 руб.;
- младшим воспитателям в группах для детей от 1-3 лет – 1,68 руб.;

2.13. Работникам организации, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, не работавшим по временной нетрудоспособности на больничном или в отпусках, начисление надбавок стимулирующего характера, указанных в пунктах 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.11 настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени.

3. Премии

3.1. В организации могут устанавливаться следующие виды премий:

- премия за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц, квартал, год;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников, к юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70);

3.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается пропорционально объему выполняемых работ.

3.3. Условия премирования ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников, к юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70)

3.3.1. Ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (по основному месту работы, при наличии фонда экономии):

- педагогический персонал – до 3 000 руб. (при наличии средств);
- учебно-вспомогательный и младший обслуживающий персонал - до 2 000 руб. (при наличии средств);

3.3.2. К юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70) по основному месту работы: имеющим стаж работы в МАДОУ №40 до 3х лет – 3000 руб. имеющим стаж работы в МАДОУ №40 более 3х лет – 5000 руб.

3.4. Условия и порядок премирования за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц:

3.4.1. Размер выплат устанавливается за качество выполняемых работ по итогам работы за месяц, по утверждённым показателям деятельности, пропорционально отработанному времени, для каждой должности. (Приложение 1)

3.4.2. Распределение премий производится из общей суммы стимулирующего фонда оплаты труда с учетом фактически отработанного времени и выполнения целевых показателей. Результат исполнения целевых показателей выражается в баллах.

3.4.2. Распределение премий утверждается приказом заведующего МАДОУ №40 по согласованию с профсоюзным комитетом МАДОУ №40.

3.4.4. Подсчётом баллов и заполнением таблицы занимается комиссия, утверждённая приказом заведующего МАДОУ №40, состоящая из членов коллектива и членов Профсоюзного комитета МАДОУ №40.

3.4.5. Сумма выплат зависит от количества баллов, заработанных сотрудником.

3.4.6. Стоимость балла зависит от суммы стимулирующего фонда оплаты труда на конкретный период и общей суммы баллов, заработанных сотрудниками за конкретный период, исчисляется по следующей формуле:

$$1 \text{ балл} = \frac{\text{сумма стимулирующего фонда оплаты труда на конкретный период}}{\text{сумма баллов всех сотрудников за конкретный период}}$$

3.4.7. Сотрудникам при объявлении дисциплинарного взыскания за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, правил внутреннего трудового

распорядка, при нарушениях трудовой и исполнительской дисциплины, нарушениях нормативных актов РФ, Томской области, муниципалитета, премия по баллам по итогам работы за месяц, квартал, год снижается в зависимости от тяжести совершенного проступка:

- за объявленное замечание – 30% от итоговой суммы премии по баллам,
- за объявленный выговор – 50% от итоговой премии по баллам.

Уменьшении премии по баллам происходит ежемесячно до издания приказа по учреждению о снятии дисциплинарного взыскания.

3.5. Порядок распределения стимулирующих и премиальных выплат.

Полномочия по распределению стимулирующих и премиальных выплат возложены на комиссию, утвержденную приказом заведующего, в состав которой в обязательном порядке входит председатель представительного органа трудового коллектива.

Состав комиссии, избирается общим собранием трудового коллектива.

Руководитель организации по должности является председателем комиссии и возглавляет заседания по вопросам распределения стимулирующих и премиальных выплат.

Стимулирующие и премиальные выплаты для каждого работника рассматриваются и устанавливаются комиссией, оформляются письменно протоколом, затем результаты переносятся в трудовые договоры (эффективные контракты), которые подписываются работником и работодателем.

Стимулирующие и премиальные выплаты могут быть сняты полностью или уменьшены на основании приказа руководителя организации в случае:

- 1) некачественного, несвоевременного выполнения работы;
- 2) нарушения дисциплины труда;
- 3) применения к работнику дисциплинарного взыскания.

В случае, если работник был привлечён к дисциплинарной ответственности, премиальные выплаты за текущий месяц ему не выплачиваются или выплачиваются не в полном объеме, по решению комиссии.

3.6. Приказ на стимулирующие выплаты с внесением корректировок (повышения или понижения выплат отдельным работникам), на персональную премиальную выплату педагогическим работникам издаётся ежемесячно.

3.7. Документы по распределению стимулирующих выплат, а именно: протоколы заседаний комиссии по распределению стимулирующих выплат, хранятся в делах учреждения в течение 1 года.

3.8 Работники МАДОУ № 40 при несогласии в течение трёх рабочих дней после ознакомления с результатами заседания Комиссии (набранными баллами), могут подать письменное заявление в Комиссию о несогласии с оценкой результата их деятельности. Комиссия обязана в течение 3 –х рабочих дней вынести обоснованный ответ об изменении оценки или оставлении результатов сотрудника без изменения.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вступает в силу с 01.09.2023 и действует до принятия нового.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

3.5 Таблицы показателей деятельности по должностям

3.5.1 Целевые показатели деятельности педагогических работников (воспитатель)

Целевые показатели деятельности педагогических работников учреждения	Плановое значение показателя	Оценка деятельности педагогических работников учреждения, в баллах . периодичность.		
		месяц	самоо	комиссия
Отсутствие несчастных случаев по вине педагогического работника	0 несчастных случаев	1		
Организация работы с детьми «группы риска» (с нарушениями произвольного поведения)	По протоколу, наличие индивидуальных планов работы (кроме групп комбинированного вида), за каждого ребенка	1		
Снижение пропусков воспитанников группы.	Среднемесячная посещаемость: 15 – 20 детей 20- 25 детей 25 и более	2		
		3		
		4		
За индивидуальную работу с детьми во время адаптации раннего и младшего возраста	Массовая адаптация	5		
	доукомплектование	2		
Самостоятельное проведение утренней гимнастики и гимнастики после сна в системе	наличие планов работы	1		
Высокое качество образования по итогам внутренней системы оценки качества образования		10		
		9		
		8		
		7		
		6		
Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	Использование современных педагогических технологий	1		
	Системное использование ТРИЗ (отражение в плане)	1		
	Системное ведение педагогических наблюдений	1		
Участие воспитанников в конкурсах, выставках, соревнованиях под руководством педагога	В системе ведение дополнительных занятий по дополнительной программе (кружок)	1		
	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)	Перечислить:	1	
	Победа в конкурсах (любое количество), где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)	Перечислить:	0,5	
	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются интернет организации	Перечислить:	0,5	
Очно (предполагается выступление ребенка) (за каждый конкурс): до 2-х воспитанников, за каждый за каждого воспитанника-участника более 2-х		Перечислить:	2	
		Перечислить:	0,25	

	Организация и проведение конкурса для воспитанников в ДОУ (более 1 группы)		1		
Призовые места воспитанников	Очно (за каждый конкурс): городской областной, всероссийский		1		
Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление групповых помещений, коридоров, кабинетов, оформление выставок в коридорах	Перечислить:	1		
	Изготовление крупных декораций к праздникам.		2		
	Пошив костюмов в костюмерную ДОУ.		2		
	Изготовление или приобретение новых эффективных материалов для центров детской деятельности	Перечислить:	2		
Исполнение ролей на праздниках, мероприятиях	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях в рабочее время (смену) За каждое выступление сверх одного		0,5 0,25		
	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях сверх нормы рабочего времени) (за каждую)		1		
Участие в ПТГ (экспериментальных, проблемных и т.п.) группах	При наличии результатов (решения актуальных проблем) за каждую	Перечислить:	1		
Руководство ПТГ	По приказу		1		
Участие (очное) педагогов в творческих конкурсах	Городской, областной , всероссийский		1		
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются интернет организации	Перечислить	0,5		
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные (за каждый конкурс): городской , областной всероссийский		5 10		
Призовые места	В конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные: Городской, областной всероссийский		5		
Выступление на семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер- классов и др.	Уровень ДОУ (при условии качественного выступления, требующее серьезной подготовки и практической реализации)	Перечислить:	1		
	городской, областной, всероссийский	Перечислить:	2		
Наличие публикаций (при условии практической реализации)	За каждую, разного содержания городской , областной, всероссийский	Перечислить:	2		
Разработка и внедрение программ дополнительного образования, разработок	Разработка (разово), после утверждения		3		
Наставничество	Работа с молодыми специалистами по плану		1		
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	0 жалоб		0,5		
Полнота сбора родительской платы	Отсутствие задолженности по родительской плате, ПДОУ		2		

Охват платными услугами воспитанников (оформление договоров, контроль за своевременной оплатой)	Более 50% воспитанников группы		1		
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательную деятельность	Материал на сайте ДООУ	Перечислить:	1		
	Организация массового мероприятия с родителями	Указать:	1		
	Организация и проведение массового мероприятия для родителей (онлайн трансляция)	Указать:	1		
	Использование интерактивных и дистанционных форм проведения собрания	Перечислить:	1		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)		2		
	внеплановые мероприятия (по уборке территории в рабочий день), за каждый выход		0,5		
Соблюдение корпоративной этики	На основании Кодекса этики		1		
Личный вклад в благоустройство территории.	ледовые постройки (крупные)		2		
	Озеленение, работа в огороде, системная: 1 грядка, клумба закрепленная доп. работы на незакрепленной территории		1 1		
	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое		0,5		
	Качественное ведение и заполнение табеля посещаемости в электронном виде		0,5		
	Отсутствие замечаний по результатам контроля (при проведении)		2		

3.5.2 Целевые показатели деятельности педагогических работников (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагогов дополнительного образования)

Целевые показатели деятельности педагогических работников учреждения	Плановое значение показателя	Оценка деятельности педагогических работников учреждения, в баллах . периодичность.		
		месяц	само	комиссия
Отсутствие несчастных случаев по вине педагогического работника	0 несчастных случаев	1		
Организация работы с детьми «группы риска», ОВЗ	Индивидуальная работа, наличие индивидуальных планов работы, за каждого ребенка	1		
Снижение пропусков воспитанников группы.	Среднемесячная посещаемость в ДООУ:65-70% 71-80% 81-100%	1		
		2		
		5		
Проведение дополнительной оздоровительной работы	наличие планов работы, за группу	0,5		
Системное проведение дополнительного занятия на улице (спортивной площадке)	Наличие планов и проведение в системе 1 раз в неделю	2		
Высокое качество образования по итогам внутренней системы оценки качества образования	Высокое (мастер) Высокое Выше среднего Среднее Ниже среднего Низкое	10		
		9		
		8		
		7		
		6		
Внедрение федеральных государственных	Использование современных педагогических технологий	1		
	Системное использование ТРИЗ (отражение в плане)			

образовательных стандартов дошкольного образования	Системное ведение педагогических наблюдений		1		
	В системе ведение дополнительных занятий по дополнительной программе (кружок)		1		
	Дополнительно организация и проведение развлечения, праздника (вне годового плана), за каждое		1		
Участие воспитанников в конкурсах, выставках, соревнованиях под руководством педагога	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)	Перечислить:	1		
	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются интернет организации	Перечислить:	0,5		
	Очно (предполагается выступление ребенка) (за каждый конкурс): до 2-х воспитанников, за каждый за каждого воспитанника-участника более 2-х	Перечислить:	2 0,25		
	Организация и проведение конкурса для воспитанников в ДОУ (более 1 группы)		1		
Призовые места	В конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные: Городской, областной всероссийский		5		
Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление групповых помещений, коридоров, кабинетов, оформление выставок в коридорах	Перечислить:	1		
	Изготовление или приобретение новых эффективных материалов для центров детской деятельности	Перечислить:	2		
	Изготовление крупных декораций к праздникам.		2		
	Пошив костюмов в костюмерную ДОУ.		2		
Исполнение ролей на праздниках, мероприятиях	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях в рабочее время (смену) За каждое выступление сверх одного		0,5 0,25		
	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях сверх нормы рабочего времени) (за каждую)		1		
Участие в ПТГ (экспериментальных, проблемных и т.п.) группах	При наличии результатов (решения актуальных проблем) за каждую	Перечислить:	1		
Руководство ПТГ	По приказу		1		
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются интернет организации	Перечислить	0,5		
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные (за каждый конкурс): городской, областной всероссийский		5 10		
Призовые места	В конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
Выступление на семинарах, конференциях, проведение открытых	Уровень ДОУ (при условии качественного выступления, требующее серьезной подготовки и практической реализации)	Перечислить:	1		

занятий, мастер- классов и др.	городской, областной, всероссийский	Перечислить	2		
Наличие публикаций (при условии практической реализации)	За каждую, разного содержания городской , областной, всероссийский	Перечислить:	2		
Разработка и внедрение программ дополнительного образования, разработок	Разработка (разово), после утверждения		3		
Наставничество	Работа с молодыми специалистами по плану		1		
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	Материал на сайте ДООУ		Перечислить:	1	
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательную деятельность	Организация массового мероприятия с родителями	Указать:	1		
	Организация и проведение массового мероприятия для родителей (онлайн трансляция)	Указать:	1		
	Использование интерактивных и дистанционных форм проведения собрания	Перечислить:	1		
	Материал на сайте ДООУ	Перечислить:	1		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)		2		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)		2		
	внеплановые мероприятия (по уборке территории в рабочий день), за каждый выход		0,5		
Соблюдение корпоративной этики	На основании Кодекса этики		1		
Личный вклад в благоустройство территории.	ледовые постройки (крупные)		2		
	Озеленение, работа в огороде, системная: 1 грядка, клумба закрепленная доп. работы на незакрепленной территории		1 1		
	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое		0,5		
	Отсутствие замечаний по результатам контроля (при проведении)		2		
	Системное выполнение обязанностей дежурного администратора		2		

3.5.3 Показатели стимулирования деятельности учителя – логопеда, педагога психолога

Целевые показатели деятельности педагогических работников учреждения	Плановое значение показателя	Оценка деятельности педагогических работников учреждения, в баллах . Периодичность.		
		месяц	оценка	
Отсутствие несчастных случаев по вине педагогического работника	0 несчастных случаев	1		
Организация коррекционной работы в том числе с детьми «группы риска»	Логопед: Работа с детьми ОВЗ при условии сверх нормы набора на логопункт (более 25 детей на 1 ставку). За каждого ребенка.	1 б		
	Кураторство (заполнение дневников динамического наблюдения, ведение индивидуальных планов, обследование, подготовка заключений на детей «группы риска», детей с ОВЗ, составление АОП,	1б.		

	индивидуального плана развития, подготовка документов ГППк. За каждого (1 р. в квартал)			
	Психологи работа с детьми ОВЗ			
	До 5 детей	1		
	от 5 до 10 детей	2		
	от 10 до 15 детей	3		
	от 15 и более	5		
Высокое качество образования по итогам внутренней системы оценки качества образования	Высокое (мастер)	10		
	Высокое	9		
	Выше среднего	8		
	Среднее	7		
	Ниже среднего	6		
	Низкое	5		
Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	Использование современных педагогических технологий			
	Системное использование ТРИЗ (отражение в плане)	1		
	В системе ведение дополнительных занятий по дополнительной программе (кружок)	1		
Участие воспитанников в конкурсах, выставках, конференциях под руководством педагога	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)	Перечислить:	1	
	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются интернет организации	Перечислить:	0,5	
	Очное (предполагается выступление ребенка) (за каждый конкурс): до 2-х воспитанников	Перечислить:	2	
	За каждого воспитанниками более 2		0,25	
	Организация и проведение конкурса для воспитанников в ДОУ	1		
Призовые места воспитанников	Очно (за каждый конкурс)	1		
Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление групповых помещений, коридоров, кабинетов, оформление выставок в коридорах	Перечислить:	1	
	Изготовление или приобретение новых эффективных материалов для центров детской деятельности	Перечислить:	2	
	Изготовление крупных декораций к праздникам.		2	
	Пошив костюмов в костюмерную ДОУ.		2	
Исполнение ролей на праздниках, мероприятиях	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях в рабочее время (смену)		0,5	
	За каждое выступление сверх одного		0,25	
	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях сверх нормы рабочего времени) (за каждую)		1	
Участие в ПТГ (экспериментальных, проблемных и т.п.) группах	При наличии результатов (решения актуальных проблем) за каждую	Перечислить:	1	
Руководство ПТГ	По приказу (при реализации плана ПТГ)		1	
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Участие, при условии практической реализации (любое количество) где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2	
	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются интернет организации	Перечислить	0,5	
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные (за каждый конкурс): городской, областной		5	

	всероссийский	10			
Участие (очное) педагогов в творческих конкурсах	Городской, областной , всероссийский		1		
Призовые места	В конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Очное участие «Воспитатель года», «Учитель- логопед» и аналогичные: Городской, областной всероссийский		5		
Выступление на семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и др.	Уровень ДОУ (при условии качественного выступления, требующее серьезной подготовки и практической реализации)	Перечислить:	1		
	городской, областной, всероссийский (за каждое)	Перечислить:	2		
Наличие публикаций (при условии практической реализации)	За каждую, разного содержания городской , областной, всероссийский	Перечислить:	2		
Разработка и внедрение программ дополнительного образования,, разработок	Разработка (разово), после утверждения		3		
Наставничество	Работа с молодыми специалистами по плану		1		
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	0 жалоб		0,5		
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательную деятельность	Материал на сайте ДОУ	Перечислить:	1		
	Организация массового мероприятия с родителями	Указать:	1		
	Организация и проведение массового мероприятия для родителей (онлайн трансляция)	Указать:	1		
	выступление на родительском собрании				
	Проведение мастер – классов, консультаций для родителей, воспитанников не посещающих логопункт	Перечислить:	1		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)		2		
	внеплановые мероприятия (по уборке территории в рабочий день), за каждый выход		0,5		
Личный вклад в благоустройство территории.	Озеленение (работа в огороде, системная: 1 грядка, клумба закрепленная		1		
	Доп. Работы на незакрепленной территории		1		
	ледовые постройки (крупные)		2		
Соблюдение корпоративной этики	На основании Кодекса этики		1		
	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое		0,5		
	Отсутствие замечаний по результатам контроля (при проведении)		2		
	Системное выполнение обязанностей дежурного администратора		2		

3.5.4. Показатели стимулирования деятельности старшего воспитателя

Целевые показатели деятельности педагогических работников учреждения	Плановое значение показателя	Оценка деятельности педагогических работников учреждения, в баллах (максимально возможное)		
		месяц	самооц	оценка
Отсутствие несчастных случаев по вине педагогических работников	0 несчастных случаев	1		
Организация работы с детьми с ОВЗ	Наличие индивидуальных планов работы у педагогов (при проведении еженедельного контроля инд. планов для ОВЗ) до 5 чел-к ОВЗ от 5 до 10 от 10 до 15 от 15 и более	0,5 б. 1 1,5 2		
Снижение пропусков воспитанников	Среднемесячная посещаемость в корпусе: 65-70% 71-80% 81-100%	0,5 1 1,5		
Помощь педагогам в период массовой адаптации	(Ежедневное оказание методической помощи и поддержки, проведение ППК, ведение адаптационных листов)	1		
Выполнение обязанностей председателя ППК	Ежедневное проведение ППК, ведение документации)	1		
Высокое качество образования по итогам внутренней системы оценки качества образования	Высокое (мастер) Высокое Выше среднего Среднее Ниже среднего Низкое	10 9 8 7 6 5		
В системе качественное ведение педагогами занятий по программе дополнительного образования (бесплатный кружок)	Наличие в метод кабинете программ, расписания занятий (за каждого педагога)	0,25		
Организация и проведение ВСОКО	После утверждения итогового балла	1		
Проведение МКДО	По факту заполнения всех шкал	2		
Организация и проведение НОКО	По факту проведения, при условии достижения порогового результата	1		
Участие воспитанников в конкурсах (при условии, что общее кол-во не менее 10% от списочного состава детей) Перечислить:	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)	1		
	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются интернет организации	0,5		
	Очное (предполагается выступление ребенка)	2		
	Организация и проведение конкурса для воспитанников ДОУ (более 1 группы)	1		
Призовые места воспитанников	Очный конкурс (любое количество)	1		

Создание элементов образовательной инфраструктуры	Организация актуального оформление групповых помещений, коридоров, кабинетов, оформление выставок в коридорах	Перечислить :	1		
	Личное оформление		1		
	Личное изготовление крупных декораций к праздникам.		2		
	Пошив костюмов для костюмерной ДОУ (лично)		2		
Подготовка и участие педагогов в конкурсах	Участие педагогов в творческих конкурсах (за каждый конкурс при любом количестве педагогов)		1		
	Подготовка и участие педагогов в дистанционных профессиональных конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО), за каждый материал		1		
	Подготовка и участие педагогов в дистанционных профессиональных конкурсах, где организаторами являются интернет организации за каждый материал		0,5		
	Очное участие «Воспитатель года», «Учитель- логопед» и аналогичные: Городской, областной всероссийский		5		
Призовые места педагогов	Педагогов в профессиональных конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)		2		
	«Воспитатель года», «Учитель- логопед» и аналогичные		5		
Подготовка с педагогами выступлений на семинарах, конференциях и др.	Городской, областной, всероссийский, за каждого		1		
Работа в инновационном режиме	Руководство и координация инновационной деятельностью (по приказу), при наличии и реализации положения и плана		1		
	Результативность аттестации педагогических кадров, за каждого		2		
Участие в ПТГ (личное), экспериментальных, проблемных групп и т.п.	При наличии результатов (решения актуальных проблем ДОУ)		1		
Личное участие в конкурсах профессионального мастерства для старших воспитателей	Дистанционное участие (при условии практической реализации)		2		
	Очное участие: городской , областной всероссийский		5		
Личное выступление на конференциях, семинарах, мастер - классах	Городской Областной, всероссийский (За каждое)		2		
Наличие публикаций личных	За каждую разного содержания		2		
Разработка, написание программы, проекта, материалов на Грант	Разработка (разово), после утверждения	Указать:	3		
	Презентация в СМИ, на сайте ДОУ и др. формах		1		

Вовлечение родителей в воспитательно-образовательную деятельность	Организация, проведение (личное участие) мероприятий для родителей (мастер-классы, клубы, собрания)	1		
	Организация и проведение мероприятий для родителей с онлайн трансляцией	1		
Работа в ПФДО	массовое зачисление	1		
Исполнительская дисциплина				
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)	2		
	внеплановые мероприятия (по уборке территории в рабочий день), за каждый выход	0,5		
Соблюдение корпоративной этики		1		
Личный вклад в благоустройство территории.	Ледовые постройки (крупные)	2		
	Озеленение, работа в огороде, системная: 1 грядка, клумба закрепленная доп. работа на незакрепленной территории	1 1		
	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое	0,5		
	Отсутствие замечаний по результатам контроля (при проведении)	2		

3.5.5 Показатели стимулирующей деятельности калькулятора

Целевые показатели деятельности учебно-вспомогательного персонала учреждения (медицинский персонал)	Плановое значение показателя	Оценка деятельности учебно-вспомогательного персонала учреждения (медицинский персонал), в баллах. периодичность.		
		ежемесячно	самооценка	комиссия
Высокая посещаемость воспитанниками	Среднемесячная посещаемость: 65-70% 71-80% 81-100%	0,5		
		1		
		2		
Контроль за реализацией меню- требований (ведение документации по итогам контроля) За каждый корпус		3		
Качественный контроль санитарно- гигиенического режима (ведение документации по итогам контроля) За каждый корпус, где проводился системный контроль.		3		
Участие в творческих конкурсах	Дистанционное участие (за каждый конкурс) Очное участие (за каждый конкурс): ДОУ выше уровня ДОУ	1		
		2		
		3		
Исполнение ролей	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях (за каждое выступление сверх одного)	2 1		
Своевременная работа с родителями по вопросам питания и диетического питания	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	3		
Выступление на родительских собраниях, семинарах с презентацией информации в СМИ и на сайте ДОУ, за каждое		1		
Личный вклад в благоустройство территории.	Субботник (в выходной день) Мероприятия по уборке территории в рабочий день (за каждый выход) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5		
		1		
		2		
Повышение эффективности труда	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое Отсутствие замечаний по результатам контроля Отсутствие замечаний и предписаний со стороны проверяющих органов (при проведении проверки)	0,5		
		3		
		5		

	Соблюдение корпоративной этики	1		
--	--------------------------------	---	--	--

3.5.6 Показатели стимулирования деятельности младшего воспитателя, уборщиков служебных помещений

Целевые показатели деятельности	Плановое значение показателя	Оценка деятельности в баллах. периодичность.		
		ежемесячно	само оценка	комиссия
Высокая посещаемость ДОУ	Среднемесячная посещаемость: 10- 15 детей 15- 20 детей 20- 25 детей 25-30 детей	0,5 1 1,5 2		
Организация питания	Организация питания детей стоящих на Д учете (в системе)	1		
Помощь педагогам	Оформление игровых и учебных зон Участие в образоват-ой деятельности Помощь при адаптации	1 1 1		
Соблюдение корпоративной этики		1		
Отсутствие замечаний по результатам контроля		2		
Личный вклад в благоустройство территории.	Субботник (в выходной день)	5		
	Мероприятия по уборке территории в рабочий день (за каждый выход)	1		
	Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5		
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое		2		
Участие в работах при подготовке к новому учебному году	Закрепленных помещений	5		
	за дополнительный объем работы	5		

3.5.7 Показатели стимулирования деятельности рабочего по комплексному обслуживанию и ремонту здания.

Показатели критериев оценки качества	Оценка деятельности в баллах	
Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники, воскресники)	5 б	
Личный вклад в благоустройство территории	5 б	
Участие в ремонтных работах вне своего здания (другого корпуса)	10 б	
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	2 б	
Работа за пределами нормированного рабочего времени по производственной необходимости	5 б	
Соблюдение корпоративной этики	1б	

3.5.8 Показатели стимулирования деятельности сторожа, вахтера

Показатели критериев оценки качества	Оценка деятельности в баллах	
Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники, воскресники)	5 б	
Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5 б	
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	2 б	
Соблюдение пропускного режима	3 б	

Соблюдение корпоративной этики	1 б	
--------------------------------	-----	--

3.5.9 Показатели стимулирования деятельности дворника

<i>Показатели критериев оценки качества</i>	<i>Оценка деятельности в баллах</i>	
Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники, воскресники)	5 б	
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	5 б	
Качественная работа в осенний, летний период (отсутствие замечаний)	3 б	
Качественная работа в зимний, весенний период(отсутствие замечаний)	10 б	
Соблюдение корпоративной этики	1 б	

3.5.10 Показатели стимулирования деятельности повара

<i>Показатели критериев оценки качества</i>	<i>Оценка деятельности в баллах</i>	
Отсутствие замечаний по итогам контроля	5 б	
Содержание пищеблока в течение всего рабочего времени в надлежащем порядке в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями.	3 б	
Эффективная и качественная работа по приготовлению блюд в соответствии с технологическими картами, соблюдение правил здорового питания	0,5 за группу	
Участие в общественных мероприятиях учреждения субботники, воскресники общественные мероприятия Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5б 1б за выход 5 б.	
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	1 б	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	1б	
Соблюдение корпоративной этики	1	
Участие в творческих конкурсах:	5	

3.5.11 Показатели стимулирования деятельности кладовщика

<i>Показатели критериев оценки качества</i>	<i>Оценка деятельности в баллах</i>	
Отсутствие замечаний по итогам контроля	5	
Обеспечение качества поставляемых продуктов и соблюдение условий их хранения	0,25 за группу	
Отсутствие нарушений санитарных норм и правил хранения и выдачи продуктов	2 за каждый корпус	
Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники, воскресники) Общественные мероприятия	5 1 за выход	
Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5	
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	1	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны поваров	1	
Соблюдение корпоративной этики	1	
Участие в творческих конкурсах:	5	

3.5.12 Показатели стимулирования деятельности подсобного рабочего

<i>Показатели критериев оценки качества</i>	<i>Оценка деятельности в баллах</i>	
Эффективная и качественная работа по содержанию в течение всего рабочего времени помещений пищеблока в надлежащем порядке в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями	до 40 м2 – 2 от 40 до 60 м2 – 3 от 60 м2 - 5	
Качественное и своевременное выполнение мероприятий в эпидемиологический сезон, карантин	2	
Отсутствие замечаний по итогам проверки	3	

Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники, воскресники)	5	
Общественные мероприятия	1 за выход	
Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5	
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	1	
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны поваров	1	
Соблюдение корпоративной этики	1	
Участие в творческих конкурсах:	5	

3.5.13 Показатели стимулирования деятельности заведующего хозяйством, специалист по охране труда

Целевые показатели деятельности учебно-вспомогательного персонала учреждения (заведующий хозяйством, специалист по охране труда)	Плановое значение показателя	Оценка деятельности учебно-вспомогательного персонала учреждения (заведующий хозяйством, специалист по охране труда), в баллах.		
		ежемесячно	самооц	оценка
Ведение документации, организационные мероприятия				
Создание условий безопасного и эффективного функционирования системы тепло -, водо – и энергоресурсов, создание системы экономного режима в рамках программы по энергосбережению.	Наличие экономии потребления, отсутствие сбоев систем в работе	0,5 за группу		
Создание условий безопасного и эффективного функционирования системы пожарной безопасности.	Наличие полного пакета документации по противопожарной безопасности; отсутствие замечаний по итогам проверок контролирующих органов; отсутствие предписаний с серьезными нарушениями по данному направлению работы.	0,5 за группу		
Создание санитарно – гигиенических условий в рамках требований СанПиН. (Четкость и эффективность в работе младшего обслуживающего персонала, создание качественной и эффективной системы санитарно – гигиенической уборки помещений ДОУ и благоустройства территории).	Эффективность управления младшим обслуживающим персоналом (отсутствие замечаний)	0,5 за группу		
Качественное выполнение иной управленческой работы и общественных и трудовых поручений	курирование работы системы охраны, видеонаблюдения, общественно полезного труда, работы по очистке крыши здания, своевременной уборки территории ДОУ и прилегающей к ДОУ территории и др.)	0,25 за группу		
Создание условий для своевременного и качественного проведения опрессовки (один раз в год по факту проведения)		5		
Участие в творческих конкурсах		5		
Призовые места		5		
Исполнение ролей	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях	2		

	(за каждое выступление сверх одного)	0,25		
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	0 жалоб	1		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники, внеплановые мероприятия	5 1 за выход		
Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки		5		
Организация ремонтных работ при подготовке к новому учебному году	Соблюдение графика ремонта	5		
Повышение эффективности труда	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	3		
	Отсутствие замечаний и предписаний со стороны проверяющих органов	3		
	Соблюдение корпоративной этики	1		

3.5.14 Целевые показатели деятельности работников: - Делопроизводителя.

Целевые показатели деятельности учебно-вспомогательного персонала учреждения (медицинский персонал)	Плановое значение показателя	Оценка деятельности учебно-вспомогательного персонала учреждения (медицинский персонал), в баллах. периодичность.		
		ежемесячно	оценка	
Эффективная и качественная работа по подготовке документов по вопросам функционирования и развития ДООУ	Наличие полного пакета документации	3		
Эффективная и качественная работа по ведению делопроизводства по воспитанникам в трех корпусах		5		
Эффективная и качественная работа по ведению делопроизводства по сотрудникам трех корпусов		5		
Выполнение поручений заведующего (за рамками должностных обязанностей, конкретизировать).		5		
Участие в конкурсах				
Участие в творческих конкурсах		5		
Призовые места		5		
Взаимодействие с семьей и социумом				
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей, сотрудников	0 жалоб	2		
Отсутствие замечаний по итогам проверки контролирующих органов	По факту, при проведении проверки	5		
Курьерские обязанности		1 за каждый выезд		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники, внеплановые мероприятия	5 1 за выход		
Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки		5		
Выполнение обязанностей дежурного администратора		5		
Личный вклад в благоустройство территории.	Озеленение, ледовые постройки	3		

Соблюдение корпоративной этики	1		
--------------------------------	---	--	--

3.5.15 Показатели стимулирования деятельности кастиляши, машинист по стирке и ремонту спецодежды

<i>Показатели критериев оценки качества</i>	<i>Оценка деятельности в баллах</i>
Эффективная и качественная работа по своевременной стирке и ремонту спецодежды в соответствии с санитарно – гигиеническими требованиями	0, 25 за группу
Эффективная и качественная работа по содержанию в течение всего рабочего времени помещения прачечной в надлежащем порядке	2
Отсутствие замечаний по итогам контроля (при проведении)	3
Помощь педагогам в подготовке и проведении развлечений, праздников ,оформлении игровых и учебных зон, документации, в изготовлении пособий, планшетов, макетов	3
Исполнение ролей	1
Участие в общественных мероприятиях учреждения (субботники, воскресники)	5
Общественные мероприятия	1 за выход
Личный вклад в благоустройство территории (конкретизировать) Озеленение, работа в огороде, клумбе системная ледовые постройки	5
Участие в ремонтных работах при подготовке к новому учебному году	5
Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации	1
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны коллег	3
Участие в творческих конкурсах	5
Соблюдение корпоративной этики	1

3.5.16. Показатели стимулирования деятельности методиста

Целевые показатели деятельности педагогических работников учреждения	Плановое значение показателя	Оценка деятельности педагогических работников учреждения, в баллах (максимально возможное)		
		месяц	самооц	оценка
Целевые показатели по основной деятельности учреждения				
Полнота сбора родительской платы	Не менее 95 %	1		
Внедрение в ДООУ работы по внутренней системе оценки качества образования	2 раза в год не менее 95 % педагогов	1		
Работа в ПФДО (если занимает 2 должности - ставится 1 раз)	массовая	3		
	текущая	1		
Целевые показатели финансово – экономической деятельности				
Полнота выполнения муниципального задания	Не менее 95%	1		
Работа с кадрами				
Работа в инновационном режиме	Построение методической работы в ДООУ в режиме инновационной деятельности (наличие и функционирование площадок)	1		
Доля педагогических кадров прошедших аттестацию	Не менее 95% от общего кол-ва педагогических работников	1		
Качественное выполнение иной управленческой работы и общественной и трудовых поручений	Курирование работы педагогического персонала по выполнению требований СанПин, по организации питания, по работе с родителями и т.д.	3		
Организация мероприятий с педагогами, родителями	Проведения мероприятия	1		

3.5.2 Целевые показатели деятельности педагогических работников (инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, педагогов дополнительного образования)

Целевые показатели деятельности педагогических работников учреждения	Плановое значение показателя	Оценка деятельности педагогических работников учреждения, в баллах . периодичность.		
		мес яц	самоо	комиссия
Отсутствие несчастных случаев по вине педагогического работника	0 несчастных случаев	1		
Организация работы с детьми «группы риска», ОВЗ	Индивидуальная работа, наличие индивидуальных планов работы, за каждого ребенка	1		
Снижение пропусков воспитанников группы.	Среднемесячная посещаемость в ДОУ: 65-70% 71-80% 81-100%	1		
		2		
		5		
Проведение дополнительной оздоровительной работы	наличие планов работы, за группу	0,5		
Системное проведение дополнительного занятия на улице (спортивной площадке)	Наличие планов и проведение в системе 1 раз в неделю	2		
Высокое качество образования по итогам внутренней системы оценки качества образования	Высокое Выше среднего Среднее Ниже среднего Низкое	10		
		8		
		5		
		2		
		0		
Внедрение федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования	Использование современных педагогических технологий	1		
	Системное использование ТРИЗ (отражение в плане)	1		
	Системное ведение педагогических наблюдений			
Участие воспитанников в конкурсах, выставках,	В системе ведение дополнительных занятий по дополнительной программе (кружок)	1		
	Дополнительно организация и проведение развлечения, праздника (вне годового плана), за каждое	1		
Участие воспитанников в конкурсах, выставках,	Дистанционное участие в конкурсах	1		
	Перечислить: (любое количество), где организаторами являются			

соревнованиях под руководством педагога	официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО)				
	Дистанционное участие в конкурсах (любое количество), где организаторами являются интернет организации	Перечислить:	0,5		
	Очно (предполагается выступление ребенка) (за каждый конкурс) : до 2-х воспитанников, за каждый за каждого воспитанника-участника более 2-х	Перечислить:	2 0,25		
	Организация и проведение конкурса для воспитанников в ДОУ (более 1 группы)			1	
Призовые места	В конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные: Городской, областной всероссийский			5	
Создание элементов образовательной инфраструктуры	Оформление групповых помещений, коридоров, кабинетов, зала, оформление выставок в коридорах	Перечислить:	1		
	Изготовление крупных декораций к праздникам.			2	
	Пошив костюмов.			2	
Исполнение ролей на праздниках, мероприятиях	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях в рабочее время (смену) За каждое выступление сверх одного		0,5 0,25		
	Исполнение ролей на праздниках мероприятиях сверх нормы рабочего времени) (за каждую)			1	
Участие в ПТГ (экспериментальных, проблемных и т.п.) группах	При наличии результатов (решения актуальных проблем) за каждую	Перечислить:	1		
Руководство ПТГ	По приказу			1	
Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
	Участие, при условии практической реализации (наличие) где организаторами являются интернет организации	Перечислить	0,5		
	Очное участие «Воспитатель года» и аналогичные (за каждый конкурс): городской , областной всероссийский			5 10	
Призовые места	В конкурсах, где организаторами являются официальные организации (РЦРО, ИМЦ, ТОИПКРО, ТГПУ, ДОУ, ДО, Университет детства)	Перечислить:	2		
Выступление на семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер- классов и др.	Уровень ДОУ (при условии качественного выступления, требующее серьезной подготовки и практической реализации)	Перечислить:	1		
	городской, областной, всероссийский		Перечислить	2	
Наличие публикаций (при условии практической реализации)	За каждую, разного содержания городской , областной, всероссийский	Перечислить:	2		
Разработка и внедрение программ дополнительного образования,, разработок	Разработка (разово), после утверждения			3	

Наставничество	Работа с молодыми специалистами по плану		1		
Отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	0 жалоб		0,5		
Вовлечение родителей в воспитательно-образовательную деятельность	Материал на сайте ДОУ	Перечислить:	1		
	Организация массового мероприятия с родителями	Указать:	1		
	Использование интерактивных и дистанционных форм проведения собрания	Перечислить:	1		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)		2		
Участие в общественных мероприятиях учреждения	Субботники (в выходной день)		2		
	внеплановые мероприятия (по уборке территории в рабочий день), за каждый выход		0,5		
Соблюдение корпоративной этики	На основании Кодекса этики		1		
Личный вклад в благоустройство территории.	ледовые постройки (крупные)		2		
	Озеленение, работа в огороде, системная: 1 грядка, клумба закреплённая доп. работы на незакреплённой территории		1 1		
	Своевременное выполнение особо важных и срочных поручений администрации, за каждое		0,5		
	Отсутствие замечаний по результатам контроля (при проведении)		2		
	Системное выполнение обязанностей дежурного администратора		2		

ПРИНЯТО

Общим собранием
трудового коллектива

Протокол № 2

27.04.20023

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

_____ Е.Г. Чуракова

Протокол № 18

27.04.2023

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ №40

_____ приказ № 31-о

Н.Г. Андриянова

27.04.2023

ИЗМЕНЕНИЕ В ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулирующих и премиальных выплатах работникам муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада № 40 г. Томска

1. Добавить изменение в п.2 Ежемесячные персональные надбавки п.2.6 Работникам учреждений устанавливаются ежемесячные надбавки к должностному окладу, предусмотренные [Законом](#) Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области», Закона Томской области от 12.04.2023 № 28-ОЗ «О внесении изменений в статью 22 Закона Томской области «Об образовании в Томской области» при наличии соответствующих оснований.

Педагогическим работникам учреждения, имеющим почетные звания, начинающиеся со слов: "Заслуженный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 5000 рублей; "Народный...", устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в размере 6000 рублей.

2. Добавить изменение в п. 3.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ устанавливается пропорционально объему выполняемых работ.

Данные изменения вступают в силу с 27.04.2023 и распространяются на правоотношения с 01.01.2023.