

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА – ДЕТСКИЙ САД №40 Г.ТОМСКА

Утверждаю:
Заведующий МАДОУ №40
Н.Г. Андриянова
Приказ от 07.09.2023 №70-о

**Положение
о совете профилактики МАДОУ №40**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального Закона от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом МАДОУ № 40 г. Томска.

1.2. Совет профилактики (далее Совет) создается на базе ДОУ приказом заведующего ДОУ для организации работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центра развития ребенка - детского сада №40 г. Томска, защите их прав и законных интересов.

1.3. Совет действует на основе принципов гуманности, демократичности, конфиденциальности полученной информации.

1.4. Совет - коллегиальный, совещательный орган, объединяющий работу педагогов, специалистов, администрации и общественности для организации профилактической работы в ДОУ по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов

1.5. Общее руководство Советом возлагается на заведующего ДОУ.

1.6. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и защиты прав воспитанников ДОУ.

2. Цели и задачи Совета

2.1.Основной целью Совета профилактики является организация, координация, реализация социально-правовой и психолого-педагогической поддержки детей и семей группы «социального риска», а также находящихся в социально-опасном положении и (или) в трудной жизненной ситуации, а также, предоставление своевременной информации в органы опеки и попечительства.

2.2. Основными задачами Совета являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних;
- предупреждение дезадаптации и отклоняющегося поведения воспитанников через своевременное выявление семей «группы социального риска», находящихся в трудной жизненной ситуации;
- организация комплексной социально-психолого-педагогической помощи и поддержки воспитанникам и родителям «группы социального риска», а также детям - инвалидам;
- проведение профилактических мероприятий через информационно - просветительскую работу с семьями воспитанников с целью предупреждения правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних;
- обеспечение эффективного взаимодействия ДОУ с органами и учреждениями системы

профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- рассмотрение материалов, представляемых в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, органы опеки и попечительства.

3. Порядок формирования Совета

3.1. В состав Совета входят: заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог (общественный инспектор по защите прав детей), представители родительской общественности - 2 человека, при необходимости приглашаются другие специалисты и воспитатели групп.

3.2. Численность состава Совета составляет от 7 до 9 представителей.

3.3. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

4. Организация работы Совета

4.1. Председатель Совета:

- проводит заседания;
- утверждает план работы Совета;
- контролирует выполнение решений Совета профилактики;
- утверждает комплексный коррекционный план работы;
- изучает и утверждает план документов, подготовленных на заседание комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.2. Секретарь - старший воспитатель:

- координирует деятельность участников профилактической работы и членов Совета профилактики в вопросах реализации профилактических мероприятий и подготовки к проведению заседаний;
- организует и контролирует подготовку документов на Совет профилактики (в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)
- составляет повестку заседаний Совета профилактики;
- разрабатывает проекты планов работы Совета профилактики.

4.3.Общественный инспектор по защите прав детей, педагог-психолог:

- изучает жилищно-бытовые условия, материальное обеспечение, внутрисемейные отношения, статус семьи;
- включает мероприятия, направленные на правовое и психолого-педагогическое просвещение родителей, изучение жилищно-бытовых условий в комплексный коррекционный план работы с семьей;
- отчитывается по выполнению мероприятий в пределах своей компетенции, согласно комплексному коррекционно-профилактическому плану работы с семьей на заседаниях Совета профилактики;
- готовит документы (акты обследования жилищно-бытовых условий) по работе с несовершеннолетними и семьями группы «риска» на Совет профилактики (в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседаниях Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.

5.Порядок работы Совета

5.1.Совет разрабатывает План профилактики и организует его реализацию.

5.2.Определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий, рассматривает и утверждает планы работы, вносит свои корректировки и осуществляет контроль за их исполнением.

5.3.Получает информацию о случаях проявления конфликтного, негативного и асоциального характера в поведении воспитанников, негативного влияния на них родителей (законных

представителях) или других лиц, сообщения из правоохранительных органов, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов здравоохранения.

5.4. Организует проверку полученных сведений, принимает меры для нормализации конфликтных ситуаций, принимает решение о постановки семей воспитанников на учет ДООУ и снятия с него.

5.5. В своей деятельности по организации проведения профилактики безнадзорности и правонарушений воспитанников взаимодействует с территориальными правоохранительными органами, комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, родительской общественностью, а также с другими общественными организациями и объединениями.

5.6. Проводит переговоры, беседы с родителями (законными представителями) и другими лицами, находящимися в кризисной или социально опасной ситуации.

5.7. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения воспитанников.

5.8. Заседание Совета профилактики проводятся по мере необходимости.

5.9. Заседания Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Совета.

5.10 Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.11. Решение Совета принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

5.12. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у ответственного секретаря Совета.

5.13. Заседания Совета профилактики могут проводиться в форме открытых, закрытых заседаний, онлайн, с приглашением родителей и без родителей.

6. Ответственность

6.1. Члены Совета профилактики и участники профилактической работы несут ответственность за:

- своевременное, качественное и достоверное предоставление информации о детях, оставшихся без попечения родителей; детях, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- своевременно сообщать сведения о детях, оставшихся без попечения родителей, о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, в орган опеки и попечительства управления образования;
- качественное проведение профилактических мероприятий;
- дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

7. Взаимодействие

7.1 Межведомственное с:

- с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

7.7. Внутриведомственное:

- между специалистами, осуществляющими профилактическую работу по вопросам обмена информацией;
- между воспитателем и специалистами по вопросам осуществления комплексного социально-психолого-педагогического сопровождения;
- между общественным инспектором по защите прав детей и воспитателем по вопросам совместного посещения семей и проведения профилактических мероприятий;
- между членами Совета профилактики ДООУ и Советом родителей по вопросам организации профилактических мероприятий.

5. Документация Совета профилактики.

- Приказ о создании Совета профилактики;
- утвержденное Положение о Совете профилактики;
- план работы Совета профилактики;
- журнал протоколов заседаний Совета профилактики;
- журнал выявленных фактов жестокого обращения с детьми;
 - списки детей группы «риска», детей, находящихся в социально опасном положении, детей-инвалидов, детей, воспитывающихся в замещающих семьях, в том числе с указанием их дополнительной занятости в кружках и секциях (при наличии);
 - индивидуальные образовательные программы или маршруты по сопровождению детей группы «риска»;
 - акты обследования жилищно-бытовых условий.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД №40 Г.
ТОМСКА**, Андриянова Наталья Геннадьевна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

12.10.23 06:27 (MSK)

Сертификат FCB0B25569D95D7C86510744BBDC0CB7